

Základní škola Blansko, Erbenova 13  
IČO: 49464191

## ŠKOLNÍ ŘÁD – DODATEK 2

Č.j.:ERB/280/23	A.4./A 5
Vypracovala:	Mgr. Simona Poláková, ředitelka školy
Schválila:	Mgr. Simona Poláková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	19. 6. 2023
Školská rada schválila dne:	26. 6. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023

Tímto dodatkem se doplňuje Školní řád č. j. ERB/333/19 takto:

### **1. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠKOLE A PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S OSTATNÍMI ŽÁKY A SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY, PRÁVA A POVINNOSTI PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ**

#### **1.8. OMLouvání a uvolňování žáků z vyučování**

c) Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka – osobně, písemně nebo telefonicky. Po návratu žáka do školy zákonný zástupce omluví žáka prostřednictvím rodičovského účtu školního informačního systému Bakaláři bez zbytečného odkladu nejpozději do 3 dnů po návratu do školy. Zákonný zástupce zodpovídá za to, že k rodičovskému účtu nemá přístup žák.

### **4. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY**

#### **4.2. ZACHÁZENÍ SE ŽÁKOVSKOU KNÍŽKOU**

a) Žákovská knížka slouží k prokázání totožnosti žáka a ke sdělení školy pro zákonné zástupce.

### **Příloha č. 1 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ**

#### **1. ZÁSADY HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ**

##### **1.3. DÍLČÍ HODNOCENÍ ŽÁKŮ, CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKŮ**

**V odstavci 1.3.1.** se formulace žákovská knížka nahrazuje formulací elektronická žákovská knížka.

## 1.6. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

**V odstavci 1.6.2. Opatření k posílení kázně** se formulace žákovská knížka nahrazuje formulací elektronická žákovská knížka.

### Příloha č. 4 PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ

Čl. 11

#### Výuka plavání

(1) Výuka plavání se uskutečňuje v zařízení umožňující výuku plavání. Ředitel školy ověří dodržování hygienických podmínek pro výuku plavání, odbornou úroveň poskytované výuky, podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany žáků. Při plavecké výuce se třída dělí na skupiny, každou skupinu vede jeden pedagogický pracovník/pracovník vyučující plaveckou výuku. Nejvyšší počet žáků-plavců ve skupině je 15, žáků-neplavců 10. Pedagogický pracovník/pracovník vyučující plaveckou výuku provádí kontrolu počtu žáků před zahájením výuky, pravidelně v jejím průběhu a při zakončení výuky. Zvláštní pozornost věnuje neplavcům.

(2) Pedagogický pracovník/pracovník vyučující plaveckou výuku

- před zahájením výukové hodiny seznámí skupinu s náplní hodiny a zdůrazní bezpečnostní zásady
- před zahájením výuky provede kontrolu vybavení žáků
- po celou dobu výuky nesmí opustit svěřenou skupinu
- organizuje výuku tak, aby po celou dobu měl přehled o počtu žáků ve skupině
- při jakémkoliv přerušení výuky odvolá celou skupinu z vody a ve výuce pokračuje teprve po odstranění příčiny přerušení
- při skocích do vody dbá na to, aby žáci měli před skokem ve vodě dostatečný volný prostor
- v případě úrazu, náhlé indispozice nebo onemocnění žáka okamžitě zastaví výuku a zajistí ošetření, případně další potřebná opatření
- nenutí žáka k provedení cviku, jestliže projevuje strach

(3) Pedagogický pracovník doprovázející žáky na plaveckou výuku

- odpovídá za žáky během dopravy do zařízení, ve kterém probíhá výuka plavání, během převlékání v šatnách a sprchování
- po ukončení plavecké výuky odvede žáky do sprch a dohlédne, aby se osprchovali, řádně osušili a byli dostatečně oblečení

(4) Pokud v celém průběhu výuky nemůže být zachován náležitý přehled o všech jeho účastnících, vyučující pracovník plaveckou výuku přerušuje.