

Základní škola Blansko, Erbenova 13
IČO: 49464191

ŠKOLNÍ ŘÁD

Příloha č. 1 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Č.j.: ERB/333-1/19	A.4./A 5
Vypracovala:	PhDr. Věra Skoupá, zást. ředitelky školy
Schválila:	Mgr. Simona Poláková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	26. 8. 2019
Školská rada schválila dne:	24. 6. 2019
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	26. 8. 2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2019

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění, a vyhlášky č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tato Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (dále jen „Pravidla“), která jsou závazná pro všechny pedagogické pracovníky školy.

1. ZÁSADY HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

1.1. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1.1.1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Provádí se průběžně po celý školní rok, zpravidla ve vyučovacích hodinách nebo při činnostech, které s výukou bezprostředně souvisejí.

1.1.2. Poskytuje žákovi zpětnou vazbu – informaci o tom, jakých dosáhl znalostí, dovedností a individuálního pokroku, ale také o tom, kde se dopouští chyb a jak má dále postupovat v procesu efektivního učení.

1.1.3. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

1.1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání žáka v průběhu školního roku a na vysvědčení je klasifikační stupeň – známka.

1.1.5. U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, kterému jsou poskytována podpůrná opatření, rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení (případně o kombinaci klasifikace a slovního hodnocení) na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

1.1.6. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo

zákonného zástupce žáka. Pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání se převede slovní hodnocení do klasifikace.

1.1.7. Žáci jsou hodnoceni ze všech vyučovacích předmětů učebního plánu příslušného ročníku. Při hodnocení žáků vychází učitel z požadavků stanovených školním vzdělávacím programem a uplatňuje přiměřenou náročnost s ohledem na věkové zvláštnosti žáků a speciální vzdělávací potřeby žáků.

1.1.8. Učitel je povinen na začátku školního roku seznámit žáky se zásadami hodnocení individuálních výsledků žáka ve svém předmětu a stanovit kritéria pro hodnocení různých forem týmové práce.

1.1.9. Hodnotící kritéria pro stanovení klasifikačních stupňů ve vyučovacích předmětech jsou rozpracována v kapitole 4.

1.1.10. Kritéria pro jednotlivé stupně prospěchu jsou stanovena především pro celkové hodnocení. Pokud se při dílčím hodnocení využívá i jiných kritérií, musí s nimi být žák předem seznámen. Celkové hodnocení se realizuje prostřednictvím vysvědčení na konci prvního a druhého pololetí školního roku.

1.1.11. V případě pochybnosti o správnosti hodnocení žáka na konci prvního nebo druhého pololetí se postupuje v souladu s ustanoveními bodů 3.14. a 3.15. těchto Pravidel.

1.1.12. Komisionální přezkoušení se řídí ustanovením § 22 vyhlášky č. 48/2005 Sb., v platném znění.

1.1.13. Opravné zkoušky se řídí ustanoveními bodů 3.17. až 3.20. těchto Pravidel.

1.1.14. Hodnocení žáků plnících povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona, v platném znění, se řídí ustanoveními § 18 až 20 vyhlášky č. 48/2005 Sb., v platném znění.

1.2. PODKLADY PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1.2.1. Podklady pro hodnocení žáků získává učitel zejména těmito formami:

- a) soustavným sledováním práce žáka ve vyučování a jeho připravenosti na výuku
- b) různými druhy zkoušek – ústní, písemné, grafické, praktické, pohybové
- c) kontrolními písemnými pracemi
- d) analýzou výsledků činnosti žáka
- e) konzultacemi s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem a pracovníky pedagogicko-psychologické poradny (případně jiného odborného pracoviště)
- f) rozhovory se žákem a jeho zákonnými zástupci
- g) sledováním individuálního pokroku žáka
- h) hodnocením zapojení, tvořivosti a samostatnosti při týmové práci, schopnosti žáka popsat problém a hledat jeho řešení
- i) využitím sebehodnocení žáka a hodnocení jeho práce skupinou

1.2.2. Při hodnocení žáka sleduje učitel zejména

- a) v jaké míře si žák osvojuje klíčové kompetence potřebné pro jeho další vzdělávání a budoucí profesní uplatnění
- b) v jaké kvalitě naplňuje výstupy jednotlivých vyučovacích předmětů, jak pevně a trvale si osvojuje poznatky důležité pro pochopení dalšího učiva, zda projevuje zájem o obohacování svých znalostí a dovedností
- c) jak žák dovede používat získané vědomosti a dovednosti při řešení problémů a praktických situací
- d) jak žák umí srozumitelně, výstižně a kultivovaně formulovat své myšlenky, na jaké úrovni jsou jeho písemné a grafické projevy, jak tvořivě rozvíjí své osobní předpoklady
- e) jak se u žáka projevují rysy samostatného myšlení, zda chápe souvislosti a dokáže poznatky z různých vzdělávacích oblastí propojovat do širších celků

- f) jak žák využívá vhodné postupy pro efektivní učení, jak dovede vyhledávat a zpracovávat informace a pracovat s informačními zdroji
- g) jak žák přijímá a chápe mravní hodnoty, zákony a společenské normy, respektuje přesvědčení ostatních lidí, jaký má vztah k národním tradicím a národní kultuře, k svému domovu, k přírodě, k životnímu prostředí, jak dovede pečovat o své zdraví
- h) jak žák spolehlivě a odpovědně plní své povinnosti, zda dovede účinně spolupracovat, být vstřícný a tolerantní ke spolužákům, dodržovat pravidla kulturního chování a lidského soužití a kultivovaně hodnotit svou vlastní práci i práci ostatních spolužáků

1.2.3. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok.

1.2.4. Stupeň prospěchu žáka v jednotlivých předmětech vyjadřuje kvalitu práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl. Nesmí být proto nástrojem represe vůči žákům neukázněným.

1.2.5. Při hodnocení žáka se doporučuje brát ohled na jeho případnou předchozí nepřítomnost ve škole z důvodu nemoci nebo v jiných odůvodněných případech.

1.2.6. U žáka, který po dobu nemoci či lázeňského léčení navštěvoval školu při nemocničním nebo lázeňském zařízení a byl tam hodnocen, se po návratu přihlédne k hodnocení v těch předmětech, ve kterých byl hodnocen.

1.2.7. Na konci prvního a druhého pololetí, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé jednotlivých předmětů stupeň prospěchu žáka do školní matriky a připraví návrhy na hodnocení v náhradním termínu a na opravné zkoušky.

1.2.8. Hodnocení žáka v prvním a druhém ročníku by mělo mít charakter motivační s důrazem na snahu, píli a morálně volní vlastnosti žáka. S přibývajícím věkem žáka, zejména pak na druhém stupni, vyjadřuje stupeň prospěchu objektivní míru zvládnutí učiva a dovedností v jednotlivých předmětech.

1.3. DÍLČÍ HODNOCENÍ ŽÁKŮ, CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKŮ

1.3.1. Učitel provádí dílčí hodnocení výsledků žáka ve vyučovacích předmětech v průběhu prvního a druhého pololetí a celkové hodnocení na konci každého pololetí. O dosažených výsledcích informuje žáka a jeho zákonné zástupce prostřednictvím žákovské knížky, popřípadě jiným vhodným způsobem. Při ústních, praktických a pohybových zkouškách sdělí žákovi výsledek hodnocení okamžitě, při hodnocení písemných a grafických prací bez zbytečného odkladu. O nedostatečném nebo výrazně zhoršeném prospěchu žáka informuje pedagogickou radu a zákonné zástupce žáka.

1.3.2. Stupeň prospěchu žáka ve vyučovacím předmětu určí učitel, který vyučuje danému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí celkový stupeň prospěchu za první a druhé pololetí učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se celkový stupeň prospěchu rozhodnutím ředitele školy.

1.3.3. Při určování stupně prospěchu za celé pololetí učitel hodnotí výsledky vzdělávání, jichž žák dosáhl v průběhu celého pololetí. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

1.4. HODNOCENÍ CHOVÁNÍ

Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími a rozhoduje o něm ředitel po projednání v pedagogické radě. Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování (Školní řád) a obecných norem chování.

Při hodnocení chování se přihlíží

- k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka,

- k závažnosti a četnosti přestupků,
- k hodnocení žáka ostatními pedagogickými pracovníky,
- k charakteru a četnosti zápisů v žákovské knížce, které mají vliv na posouzení chování žáka.

Třídní učitel seznámí žáky na začátku školního roku se zásadami hodnocení chování. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni prokazatelným způsobem informovat zákonné zástupce o problémech jejich dítěte. Tyto problémy by mohly vést k udělení opatření k posílení kázně nebo k snížení známky z chování.

1.5. STUPNĚ HODNOCENÍ CHOVÁNÍ

Stupeň 1 – velmi dobré

Žák uvědoměle přijímá a dodržuje pravidla chování stanovená Školním řádem a aktivně je prosazuje. Projevuje dobrý vztah k zaměstnancům školy i spolužákům. Přispívá k utváření a upevňování příjemného pracovního prostředí. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti Školnímu řádu.

Stupeň 2 – uspokojivé

Chování žáka není vždy v souladu s pravidly chování a s ustanoveními Školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku nebo se dopustí opakovaně méně závažných přestupků. Nepřispívá aktivně k utváření příjemného pracovního prostředí ani k utváření dobrých mezilidských vztahů. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit

Stupeň 3 – neuspokojivé

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování stanovenými ve Školním řádu a v rozporu s pravidly slušného chování. Žák záměrně narušuje pracovní prostředí a mezilidské vztahy. Dopouští se takového provinění, že je jím vážně ohrožena výchova ostatních žáků. Žák se nesnaží své chyby napravit a není přístupný výchovnému působení.

O hodnocení chování 2. nebo 3. stupněm rozhoduje ředitel školy na základě projednání v pedagogické radě, a to na základě návrhu pedagogického pracovníka.

Hodnocení chování, které odpovídá stupni 2 nebo 3, není výchovným opatřením a ani trestem.

Při hodnocení chování se vychází z žákovy chování za celé pololetí.

Při výsledném hodnocení chování žáka na vysvědčení nemusí při hodnocení, které odpovídá stupni 2 nebo 3, nutně předcházet udělení výchovných opatření (NTU, DTU, DRŠ).

1.6. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Výchovná opatření jsou pochvaly nebo jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

Pochvaly udělené ředitelem školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy. Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

V případech zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním nebo vnitřním řádem ředitel vyloučí žáka ze školy nebo školského zařízení podle školského zákona 561/2004 Sb., v platném znění, § 31, odst. 2, pokud splnil povinnou školní docházku. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

Dopustí-li se žák takového jednání, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

1.6.1. Pochvaly

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Každý pedagogický pracovník může udělit žákovi pochvalu za projevenou aktivitu při akcích školy, kulturních vystoupeních a v podobných případech.

Pochvala, která bude zapsána na vysvědčení, může být udělena po projednání v pedagogické radě. Tuto pochvalu předkládá pedagogické radě třídní učitel na základě návrhu vyučujících, ředitele školy, zástupce obce nebo jiného nadřízeného orgánu. Pochvalu zaznamená třídní učitel do dokumentace žáka.

1.6.2. Opatření k posílení kázně

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- napomenutí třídního učitele
- důtku třídního učitele
- důtku ředitele školy

Napomenutí nebo důtky se ukládají za jednorázová porušení pravidel nebo za opakované porušování Školního řádu, zapomínání, špatnou pracovní morálku či neplnění povinností. Důtky slouží jako upozornění na problémy s dodržováním pravidel, které by později mohly vést v závažnějších případech i ke snížené známce z chování.

Napomenutí třídního učitele

Napomenutí ukládá třídní učitel za opakované drobné porušování Školního řádu, občasné zapomínání a neplnění povinností. Zákonným zástupcům je napomenutí oznámeno prostřednictvím zápisu v žákovské knížce.

Důtka třídního učitele

Důtku třídního učitele ukládá třídní učitel po předchozím projednání s pedagogickými pracovníky za jednorázové závažnější porušení Školního řádu, pravidel mezilidského chování nebo za časté zapomínání a neplnění povinností. V případě, že nedojde k jejich dohodě, rozhodne o uložení důtky třídního učitele ředitel školy. O uložení důtky jsou zákonní zástupci informováni zápisem v žákovské knížce.

Důtka ředitele školy

Důtku ředitele školy ukládá ředitel školy za hrubé jednorázové porušení Školního řádu, pravidel mezilidského chování či velmi časté zapomínání, špatnou pracovní morálku a neplnění povinností na základě návrhu třídního učitele, který návrh nejdříve projednal s ostatními pedagogickými pracovníky. O uložení důtky jsou zákonní zástupci informováni zápisem v žákovské knížce.

Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele.

Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

Jestliže žák nedodrží pravidla stanovená tímto Školním řádem, podle závažnosti může být jeho přestupek považován za porušení Školního řádu, závažné porušení Školního řádu nebo porušení Školního řádu zvláště hrubým způsobem.

Mezi závažná porušení Školního řádu patří například:

- neomluvené hodiny
- svévolné opuštění školní budovy či prostoru stanoveného pedagogickým pracovníkem nebo osobou vykonávající pedagogický dohled v průběhu vyučování nebo mimoškolní akce pořádané školou (včetně školní družiny)
- používání mobilního telefonu během kulturní akce nebo narušování jejího průběhu jiným nevhodným způsobem
- a další

Mezi porušení Školního řádu zvláště hrubým způsobem patří například:

- nošení a přechovávání nebezpečných předmětů ve všech vnitřních a vnějších prostorách školy nebo na školních akcích
- držení, distribuce a užívání alkoholu, omamných a psychotropních látek nebo jiných nebezpečných látek ve vnitřních a vnějších prostorách školy nebo na školních akcích
- porušení zákazu kouření ve vnitřních i vnějších prostorách školy nebo na školních akcích
- omezování osobní svobody jiných osob a jakékoli chování vedoucí k šikaně
- takové chování žáků, které vede k úmyslnému poškození zdraví spolužáků nebo zaměstnanců školy
- zcizení nebo poškození majetku školy (včetně software), spolužáků nebo zaměstnanců školy či jiných osob přítomných v prostorách školy nebo na školních akcích
- výroky a chování žáků mající charakter porušení práv na ochranu osobnosti nebo deklarace lidských práv
- propagace stran a hnutí směřujících k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti
- fyzický nebo hrubý slovní útok vůči zaměstnanci školy
- porušení zákazu vyklánění se a vylézání z oken, sedání do oken, vyhazování různých předmětů a vylévání tekutin z oken nebo házení sněhu na budovu školy
- zneužití, znehodnocení či falšování úředních dokumentů jako jsou vysvědčení, žákovská knížka
- a další

Opakované porušení Školního řádu je považováno za závažné porušení Školního řádu.

Opakované závažné porušení Školního řádu je považováno za porušení Školního řádu zvláště hrubým způsobem.

2. SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ

Důležitou součástí hodnocení je sebehodnocení žáků, ke kterému jsou žáci postupně vedeni. Jejich zapojování do procesu hodnocení je vede k přijímání zodpovědnosti za své vzdělávání a k utváření reálných představ o sobě, svých schopnostech, vědomostech, dovednostech a předpokladech pro další studium a budoucí profesní uplatnění.

Vlastní hodnocení by mělo vést žáka k pozitivnímu sebepojetí a k posilování sebedůvěry. Prostřednictvím sebehodnocení se žáci učí popisovat svou práci a její výsledky, hodnotit je vzhledem ke stanoveným kritériím, poznat své silné a slabší stránky, posoudit svůj pokrok ve srovnání s předcházejícími výsledky, hledat společně s učitelem příčiny případného neúspěchu a

cesty k nápravě nedostatků. Sebehodnocení zároveň učí žáka chápat práci s chybou jako přirozenou věc v průběhu učení.

Sebehodnocení žáka se realizuje ústní nebo písemnou formou, ve vyučovacích hodinách nebo při činnostech, které souvisejí s výukou, průběžně po celý školní rok nebo za určité časové období. Předpokladem spolupráce učitele a žáka při učební činnosti a společných hodnotících aktivitách je navození dobrého sociálního klimatu, pozitivní přístup učitele k žákům a podpora vzájemné komunikace. Sebehodnocení nenahrazuje hodnocení učitelem.

3. HODNOCENÍ ŽÁKŮ NA VYSVĚDČENÍ

3.1. Při použití klasifikace se chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni

- 1 - velmi dobré**
- 2 - uspokojivé**
- 3 - neuspokojivé**

3.2. Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

3.3. Při použití klasifikace se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 - výborný**
- 2 - chvalitebný**
- 3 - dobrý**
- 4 - dostatečný**
- 5 - nedostatečný**

3.4. Při hodnocení podle odstavce 3.3. jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

3.5. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

3.6. Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje jejich výkon.

3.7. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo "uvolněn(a)".

3.8. Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo "nehodnocen(a)".

3.9. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) **prospěl(a) s vyznamenáním,**
- b) **prospěl(a),**
- c) **neprospěl(a),**
- d) **nehodnocen(a).**

Žák je hodnocen stupněm

- a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré; v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků stanovených těmito Pravidly,
- b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,
- d) nehodnocen(a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

3.10. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

3.11. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů. Opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů může ředitel školy žákovi povolit na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

3.12. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

3.13. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

3.14. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

3.15. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2 školského zákona v platném znění. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.

3.16. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již

jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.

3.17. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

3.18. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální. Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

3.19. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

3.20. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 školského zákona v platném znění na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

4. KLASIFIKAČNÍ STUPNĚ PROSPĚCHU ŽÁKŮ

Stupeň 1 (výborný)

Žák:

- naplňuje výstupy předmětu ve výborné kvalitě
- ovládá požadované učivo uceleně, přesně a úplně
- samostatně uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů
- myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost
- jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný
- aktivně a se zájmem rozvíjí své schopnosti a osobní předpoklady
- kultivovaně se zapojuje do diskuze
- je aktivní a tvořivý při týmové spolupráci
- je téměř vždy schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních spolužáků
- jeho grafický projev je přesný a estetický
- výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, případně s drobnými nedostatky
- je schopen samostatně studovat vhodné texty

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák:

- naplňuje výstupy předmětu ve velmi dobré kvalitě
- ovládá požadované učivo v podstatě uceleně, přesně a úplně
- pohotově vykonává požadované činnosti, převážně samostatně řeší teoretické a praktické úkoly
- v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost
- jeho ústní a písemný projev mívá menší nedostatky
- převážně aktivně a se zájmem rozvíjí své schopnosti a osobní předpoklady
- vyjadřuje se vesměs výstižně a kultivovaně
- většinou se zapojuje do diskuze
- téměř vždy aktivně spolupracuje v týmu
- je většinou schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních spolužáků
- kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků
- jeho grafický projev je estetický, bez větších nepřesností
- je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty

Stupeň 3 (dobrý)

Žák:

- naplňuje výstupy předmětu v průměrné kvalitě
- má v osvojení požadovaného učiva mezery
- při vykonávání požadovaných činností se projevují nedostatky
- při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb, ale dovede je za pomoci učitele korigovat
- jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé
- v ústním a písemném projevu má nedostatky, ne vždy se vyjadřuje kultivovaně a výstižně
- méně aktivně využívá své schopnosti a osobní předpoklady
- částečně se zapojuje do diskuze
- je méně aktivní při týmové spolupráci
- ne vždy bývá schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních spolužáků
- v kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky
- jeho grafický projev je méně estetický
- je schopen samostatně studovat podle návodu učitele

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák:

- naplňuje výstupy předmětu se značnými obtížemi a v podprůměrné kvalitě
- má v osvojení požadovaného učiva závažné mezery
- při provádění požadovaných činností je málo pohotový, při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby
- při využívání poznatků je nesamostatný
- v logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé
- projevuje velmi malý zájem o rozvoj svých schopností a osobních předpokladů
- velmi málo se zapojuje do diskuze
- práce v týmu se pouze účastní bez výraznějšího přínosu
- jen málokdy je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních spolužáků
- jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, výstižnosti a kultivovanosti
- jeho grafický projev je málo estetický
- při samostatném studiu má velké těžkosti i přes pomoc učitele

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák:

- nenaplňuje výstupy předmětu
- neosvojil si požadované učivo, případně má pouze dílčí a izolované poznatky, které mu neumožňují zvládnout další studium
- má velmi podstatné nedostatky při vykonávání požadovaných činností a při řešení teoretických a praktických úkolů
- nedovede své poznatky uplatnit ani s podněty učitele
- neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky
- v ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- neprojevuje zájem o rozvoj svých schopností a osobních předpokladů
- nezapojuje se do diskuze, nespolupracuje v týmu
- není schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních spolužáků
- kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky
- závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele
- nedovede samostatně studovat

5. HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami učitel při hodnocení přihlédne k charakteru těchto vzdělávacích potřeb. Při zjišťování úrovně žákových znalostí a dovedností je žádoucí volit vhodné formy a druhy prověřování a klást důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Hodnocení by mělo být doprovázeno vyjádřením pozitivních stránek výkonu, rozborem příčin případného neúspěchu, návodem, jak nedostatky překonat.

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami, kterému jsou poskytována podpůrná opatření, může být na žádost zákonného zástupce a po schválení ředitelem školy hodnocen po celou dobu vzdělávání slovním hodnocením (jak v průběhu školního roku, tak na konci prvního a druhého pololetí), a to ve všech předmětech, do nichž se porucha promítá.

Hodnocení výsledků vzdělávání takového žáka může být vyjádřeno klasifikačním stupněm s tím, že se speciální vzdělávací potřeby vezmou v úvahu.

Při uplatňování možností hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami je třeba postupovat individuálně, s využitím všech dostupných informací o žákovi, a zaměřit se na podporu jeho motivace a pozitivního vztahu ke školní práci.

6. HODNOCENÍ ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH

6.1. Ředitel školy může přeradit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušek vykonaných před komisí, kterou jmenuje ředitel školy.

6.2. Komise je nejméně tříčlenná a tvoří ji vždy:

a) předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel,

b) zkoušející učitel, jímž je vyučující předmětu dané vzdělávací oblasti, v prvním až pátém ročníku vyučující daného ročníku, a

c) přísedící, jímž je vyučující předmětu dané vzdělávací oblasti.

6.3. Termín konání zkoušky stanoví ředitel školy v dohodě se zákonným zástupcem žáka. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví ředitel školy náhradní termín zkoušky.

6.4. Žák může v jednom dni skládat jen jednu zkoušku.

6.5. Ředitel školy stanoví obsah, formu a časové rozložení zkoušky s ohledem na věk žáka. Zkouška ověřuje vědomosti a dovednosti umožňující žákovi plynulý přechod do vyššího ročníku a je zaměřena na jednotlivý předmět nebo vzdělávací oblast.

6.6. Výsledek zkoušky určí komise hlasováním. V případě rovnosti hlasů rozhodne hlas předsedy.

6.7. O zkoušce se pořizuje protokol, který je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

6.8. Ředitel školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.

6.9. Za neabsolvovaný ročník nebude žákovi vydáno vysvědčení. V následujících vysvědčeních se na zadní straně uvede, které ročníky žák neabsolvoval.

7. SLOVNÍ HODNOCENÍ

7.1. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, kterou dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího

rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

Slovní hodnocení vychází:

- z hodnocení výsledků ústního i písemného projevu
- z pracovního tempa
- ze schopnosti samostatně pracovat
- ze schopnosti soustředit se.

Do slovního hodnocení jednotlivých předmětů se nesmí promítnout hodnocení chování žáka.

7.2. Ve slovním hodnocení se učitel vyjadřuje k těmto oblastem:

- míra dosažení očekávaných výstupů
- úroveň osvojení požadovaného učiva
- úroveň dovedností a schopnost aplikovat získané poznatky
- přístup žáka k předmětu (zájem, snaha, úsilí)
- úroveň přípravy žáka (příprava žáka na vyučování, domácí úkoly).

7.3. O použití slovního hodnocení (případně o kombinaci klasifikace a slovního hodnocení) rozhodne ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce žáka, kterému jsou poskytována podpůrná opatření z důvodu speciálních vzdělávacích potřeb.

7.4. Formulace slovního hodnocení je v kompetenci učitele daného předmětu.

a) zvládnutí učiva

- ovládá bezpečně
- ovládá
- v podstatě ovládá
- ovládá se značnými mezerami
- neovládá

b) úroveň myšlení

- pohotové a bystré myšlení s pochopením souvislostí
- žák uvažuje celkem samostatně
- vcelku správné, ale méně samostatné a tvořivé myšlení
- nesamostatné myšlení, žák obtížně chápe souvislosti
- žák reaguje nesprávně i na návodné otázky, nechápe souvislosti

c) úroveň vyjadřování

- výstižné, přesné, logicky uspořádané
- celkem výstižné s nepodstatnými chybami ve správnosti a přesnosti
- méně výstižné s častějšími chybami ve správnosti a přesnosti
- závažné nedostatky ve správnosti, výstižnosti a přesnosti vyjadřování
- žák se vyjadřuje nesprávně, s velkými obtížemi

d) úroveň aplikace vědomostí

- žák samostatně a uvědoměle užívá vědomostí a dovedností
- dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se drobných chyb
- s pomocí učitele řeší úkoly, překonává obtíže
- žák dělá podstatné chyby, plní zadané úkoly jen za soustavné pomoci učitele
- úkoly nedokáže plnit ani s pomocí učitele

e) píle a zájem o učení

- žák je aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- pracuje svědomitě a většinou je snaživý
- projevuje menší zájem, potřebuje povzbuzení a podněty
- projevuje malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty a pomoc
- žák je převážně pasivní, pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

8. DOPORUČENÉ POČTY ZNÁMEK

Doporučené minimální počty známek pro celkové hodnocení žáka za pololetí pro vyučovací předmět:

Při hodinové dotaci 1 hodina týdně	3 známky
Při hodinové dotaci 2 - 3 hodiny týdně	5 známek
Při hodinové dotaci 4 hodiny týdně	7 známek
Při hodinové dotaci 5 hodin týdně	9 známek
Při hodinové dotaci 6 a více hodin týdně	11 známek

9. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Zrušuje se příloha Školního řádu Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 31. 8. 2016.